

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
«МБДОУ Детский сад №13
«Чебурашка»
протокол от «_25_»_08_2015 №05

УТВЕРЖДЕНО

приказом
«МБДОУ Детский сад №13
«Чебурашка»
от «_25_»_08_2015 №_248_

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной
организации МБДОУ «Детский
сад №13 «Чебурашка»
_____ И.М.Енычева

ПОЛОЖЕНИЕ

об общем собрании работников муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения города Нефтеюганска
«Детский сад №13 «Чебурашка»

г. Нефтеюганск
2015 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА
НЕФТЕЮГАНСКА
«ДЕТСКИЙ САД № 13 «ЧЕБУРАШКА»

ПРИКАЗ

25.08.2015	№	248
------------	---	-----

Об утверждении Положения об общем собрании работников

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Нефтеюганска «Детский сад №13 «Чебурашка», протокола общего собрания работников от «__»__ №__

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об общем собрании работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Нефтеюганска «Детский сад № 13 «Чебурашка» (приложение к настоящему приказу).

2. Положение об Общем собрании работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №13» утвержденное приказом заведующего от 19.02.2014 г. № 83 считать утратившим силу.

3. Ениной Т.С. заместителю заведующего по методической и воспитательной работе опубликовать на сайте детского сада Положение об общем собрании работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Нефтеюганска «Детский сад №13 «Чебурашка»

3. Пучковой Е.В., делопроизводителю, ознакомить работников с приказом под роспись.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

Н.П.Боченкова

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об общем собрании работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Нефтеюганска «Детский сад № 13 «Чебурашка» (далее по тексту Положение), разработано в соответствии с законодательством РФ, Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Нефтеюганска «Детский сад №13 «Чебурашка» (далее по тексту Учреждение).

1.2. Общее собрание работников Учреждения является органом управления Учреждением, объединяющим всех работников, осуществляющих свою деятельность на основе трудового договора.

1.3. В своей деятельности Общее собрание работников Учреждения (далее – Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным, местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом Учреждения, настоящим Положением и представляет интересы трудового коллектива.

1.4. Решения общего собрания работников Учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием работников и принимаются на его заседании.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Задачи Общего собрания

Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:

- организация образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности Учреждения на высоком качественном уровне;
- определение перспективных направлений функционирования и развития Учреждения;
- привлечение общественности к решению вопросов развития Учреждения;
- создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса, развивающей и досуговой деятельности;
- решение вопросов, связанных с развитием образовательной среды Учреждения;

- решение вопросов о необходимости регламентации локальными актами отдельных аспектов деятельности Учреждения;
- помощь администрации в разработке локальных актов Учреждения;
- разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;
- внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья воспитанников и работников Учреждения;
- принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников Учреждения, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;
- внесение предложений по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования труда работников Учреждения;
- внесение предложений по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот воспитанникам и работникам в пределах компетенции Учреждения;
- внесение предложений о поощрении работников Учреждения;
- направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации и др. по вопросам, относящимся к оптимизации деятельности Учреждения и повышения качества оказываемых образовательных услуг.

2.2.Общее собрание работников содействует решению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Компетенция Общего собрания

В компетенцию Общего собрания входит:

- обсуждение, принятие Устава, изменений и дополнений к нему, разработка и принятие Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, Положения о порядке установления выплат стимулирующего характера работникам Учреждения, Положения об оплате труда работников Учреждения;
- обсуждение вопросов для ведения коллективных переговоров по вопросам заключения, изменений и дополнений к Коллективному договору;
- рассмотрение вопросов, связанных с соблюдением законодательства о труде работниками Учреждения, администрацией учреждения, а также, положений рассмотрение спорных или конфликтных ситуаций, касающихся отношений между работниками учреждения;
- рассмотрение вопросов, касающихся улучшения условий труда работников Учреждения;
- представление педагогических и других работников к различным видам поощрений;

- заслушивание отчётов заведующего Учреждения, о выполнении условий Коллективного договора;
- заслушивание отчётов комиссии по охране труда;
- определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам;
- выдвижение коллективных требований работников Учреждение и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективных трудовых споров;
- принятие решения об объявлении забастовки и выборы органа возглавляющего забастовку;
- ознакомление с итоговыми документами по проверке Учреждения государственными и муниципальными органами управления образования, и заслушивание планов и отчётов администрации и руководителей структурных подразделений о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
- обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Учреждении и перечня мероприятий по её укреплению;
- рассмотрение вопросов охраны жизни и здоровья воспитанников Учреждения;
- в рамках действующего законодательства принятие необходимых мер, ограждающих педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности Учреждения, его самоуправляемости. Выход с предложениями по этим вопросам в общественные организации, муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

4.Права и ответственность общего собрания

4.1.Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении Учреждением;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы местной и государственной власти, в общественные организации.

4.2.Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при не согласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4.3.Создавать временные или постоянные комиссии, решающие конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе.

4.4. Вносить предложения о рассмотрении на Общем собрании отдельных вопросов общественной жизни коллектива.

4.5. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;

- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу Учреждения.

- за компетентность принимаемых решений.

5. Организация деятельности Общего собрания

5.1. В состав Общего собрания входят все работники Учреждения.

5.2. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Руководство Общим собранием осуществляет Председатель, которым по должности является руководитель Учреждения. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания сроком на один учебный год. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

5.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;

- информирует членов Общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 5 дней;

- организует подготовку и проведение заседания за 5 дней до его проведения;

- определяет повестку дня;

- контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

5.6. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 работников от общего числа работников Учреждения.

5.7. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием.

5.8. Решения Общего собрания:

- считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих;

- в случае равенства голосов решающим является голос председателя общего собрания работников;

- после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения приказом Учреждения становятся обязательными для исполнения;

- доводятся до всех работников Учреждения не позднее, чем в течение десяти дней после прошедшего заседания.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления.

6.1. Общее собрание работников организует взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения – педагогическим советом, Управляющим советом:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях педагогического совета и Управляющего совета;

- представление на ознакомление педагогическому совету материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании общего собрания работников Учреждения;

- внесение предложения и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях педагогическом совете.

7. Делопроизводство Общего собрания

7.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

7.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;

- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;

- приглашенные (ФИО, должность);

- повестка дня;

- выступающие лица;

- ход обсуждения вопросов;

- предложения, рекомендации и замечания работников Учреждения и приглашенных лиц;

- решение.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

7.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.5. Протоколы Общего собрания нумеруются постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью Учреждения.

7.6. Протоколы Общего собрания хранятся в делах Учреждения и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).