

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА НЕФТЕЮГАНСКА
«ДЕТСКИЙ САД № 13 «ЧЕБУРАШКА»
(МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 13 «ЧЕБУРАШКА»)**

ПРИКАЗ

17.01.2024

№ 18

г. Нефтеюганск

**Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном
учреждении города Нефтеюганска «Детский сад №13 «Чебурашка»**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом ХМАО-Югры от 25.08.2008 № 86-оз «О мерах по противодействию коррупции в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», в целях реализации антикоррупционной политики муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Нефтеюганска «Детский сад №13 «Чебурашка»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении города Нефтеюганска «Детский сад №13 «Чебурашка» на 2024 год приложение 1 к настоящему приказу.

2. Ввести в действие план мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении города Нефтеюганска «Детский сад №13 «Чебурашка», добиваться его неукоснительного соблюдения.

3. Делопроизводителю, Пучковой Е.В., ознакомить работников с данным приказом под подпись.

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий

Т.С.Енина

С приказом ознакомлены:

О.И.Багирова

И.М.Енычева

О.И.Мурзакова

Приложение к приказу
МБДОУ «Детский сад №13
«Чебурашка»
от 17.01.2024 № 18

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
города Нефтеюганска «Детский сад №13 «Чебурашка»
на 2024 год

№ п/п	Мероприятия	Ответственный	Сроки
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заведующий, Ответственный за противодействие коррупции, специалист по кадрам	Постоянно
1.2.	Разработка (актуализация принятых) локальных актов в целях реализации законодательства по противодействию коррупции и на основе обобщения практики применения действующих антикоррупционных норм	Ответственный за противодействие коррупции	По мере необходимости
1.3.	Проведение антикоррупционной экспертизы действующих локальных актов ДОУ	Ответственный за противодействие коррупции	Постоянно
1.4.	Проведение информационно-разъяснительной работы с работниками	Ответственный за противодействие коррупции	В течении года
1.5.	Обеспечение регулярного обновления информационных материалов по противодействию коррупции на сайте и на информационном стенде ДОУ	Ответственный за противодействие коррупции, старший воспитатель	По мере необходимости
1.6.	Организация антикоррупционного образования в ДОУ на педагогических советах, родительских собраниях	Ответственный за противодействие коррупции, старший воспитатель	В течении года
1.7.	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции на 2023 год	Заведующий, Ответственный за противодействие коррупции, специалист по кадрам	Январь, 2023г.
2. Повышение эффективности управления учреждением в целях предупреждения коррупции			
2.1	Организация системы внутреннего контроля финансово-хозяйственной	Заведующий	В течении года

	деятельности организации		
2.2.	Работа с жалобами родителей (законных представителей) воспитанников на незаконные действия работников	Председатель комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	По мере поступления жалоб
3. Организация взаимодействия с родителями и общественностью			
3.1.	Размещение на официальном сайте публичного доклада, плана финансово-хозяйственной деятельности организации и отчета о его исполнении	Заведующий	Сентябрь Апрель
3.2.	Осуществление личного приема граждан заведующим ДОУ по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	Заведующий	В течении года

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА НЕФТЕЮГАНСКА
«ДЕТСКИЙ САД № 13 «ЧЕБУРАШКА»
(МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 13 «ЧЕБУРАШКА»)**

ПРИКАЗ

16.01.2023

№ 14

г. Нефтеюганск

**Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном
учреждении города Нефтеюганска «Детский сад №13 «Чебурашка»**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом ХМАО-Югры от 25.08.2008 № 86-оз «О мерах по противодействию коррупции в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», в целях реализации антикоррупционной политики муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Нефтеюганска «Детский сад №13 «Чебурашка»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении города Нефтеюганска «Детский сад №13 «Чебурашка» на 2023 год приложение 1 к настоящему приказу.

2. Ввести в действие план мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении города Нефтеюганска «Детский сад №13 «Чебурашка», добиваться его неукоснительного соблюдения.

3. Делопроизводителю, Пучковой Е.В., ознакомить работников с данным приказом под подпись.

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий

Н.П.Боченкова

С приказом ознакомлены:

О.И.Багирова

Т.С.Енина

О.И.Мурзакова

Приложение к приказу
МБДОУ «Детский сад №13
«Чебурашка»
от 16.01.2023 № 14

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
города Нефтеюганска «Детский сад №13 «Чебурашка»
на 2023 год

№ п/п	Мероприятия	Ответственный	Сроки
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заведующий, Ответственный за противодействие коррупции, специалист по кадрам	Постоянно
1.2.	Разработка (актуализация принятых) локальных актов в целях реализации законодательства по противодействию коррупции и на основе обобщения практики применения действующих антикоррупционных норм	Ответственный за противодействие коррупции	По мере необходимости
1.3.	Проведение антикоррупционной экспертизы действующих локальных актов ДОУ	Ответственный за противодействие коррупции	Постоянно
1.4.	Проведение информационно-разъяснительной работы с работниками	Ответственный за противодействие коррупции	В течении года
1.5.	Обеспечение регулярного обновления информационных материалов по противодействию коррупции на сайте и на информационном стенде ДОУ	Ответственный за противодействие коррупции, старший воспитатель	По мере необходимости
1.6.	Организация антикоррупционного образования в ДОУ на педагогических советах, родительских собраниях	Ответственный за противодействие коррупции, старший воспитатель	В течении года
1.7.	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции на 2023 год	Заведующий, Ответственный за противодействие коррупции, специалист по кадрам	Январь, 2023г.
2. Повышение эффективности управления учреждением в целях предупреждения коррупции			
2.1	Организация системы внутреннего контроля финансово-хозяйственной	Заведующий	В течении года

	деятельности организации		
2.2.	Работа с жалобами родителей (законных представителей) воспитанников на незаконные действия работников	Председатель комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	По мере поступления жалоб
3. Организация взаимодействия с родителями и общественностью			
3.1.	Размещение на официальном сайте публичного доклада, плана финансово-хозяйственной деятельности организации и отчета о его исполнении	Заведующий	Сентябрь Апрель
3.2.	Осуществление личного приема граждан заведующим ДОУ по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	Заведующий	В течении года

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА НЕФТЕЮГАНСКА
«ДЕТСКИЙ САД № 13 «ЧЕБУРАШКА»**

ПРИКАЗ

12.01.2022	№ 8
------------	-----

**Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном
учреждении города Нефтеюганска «Детский сад №13 «Чебурашка»**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом ХМАО-Югры от 25.08.2008 № 86-оз «О мерах по противодействию коррупции в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», в целях реализации антикоррупционной политики муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Нефтеюганска «Детский сад №13 «Чебурашка», приказываю:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении города Нефтеюганска «Детский сад №13 «Чебурашка» на 2022 год приложение 1 к настоящему приказу.

2. Ввести в действие план мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении города Нефтеюганска «Детский сад №13 «Чебурашка», добиваться его неукоснительного соблюдения.

3. Делопроизводителю, Пучковой Е.В., ознакомить работников с данным приказом под подпись.

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий

Н.П.Боченкова

Приложение к приказу
МБДОУ «Детский сад №13
«Чебурашка»
от 12.01.2022 № 8

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
города Нефтеюганска «Детский сад №13 «Чебурашка»
на 2022 год

№ п/п	Мероприятия	Ответственный	Сроки
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции			
1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заведующий, Ответственный за противодействие коррупции, специалист по кадрам	Постоянно
1.2	Проведение антикоррупционной экспертизы действующих локальных актов ДОУ	Ответственный за противодействие коррупции	Постоянно
1.3.	Проведение информационно-разъяснительной работы с работниками	Ответственный за противодействие коррупции	В течении года
1.4.	Обеспечение регулярного обновления информационных материалов по противодействию коррупции на сайте и на информационном стенде ДОУ	Ответственный за противодействие коррупции, старший воспитатель	По мере необходимости
1.5.	Организация антикоррупционного образования в ДОУ на педагогических советах, родительских собраниях	Ответственный за противодействие коррупции, старший воспитатель	В течении года
1.6.	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции на 2022 год	Заведующий, Ответственный за противодействие коррупции, специалист по кадрам	Январь, 2022г.
2. Повышение эффективности управления учреждением в целях предупреждения коррупции			
2.1	Организация системы внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности организации	Заведующий	В течении года
2.2.	Работа с жалобами родителей (законных представителей) воспитанников на незаконные действия работников	Председатель комиссии по урегулированию споров между участниками	По мере поступления жалоб

		образовательных отношений	
3. Организация взаимодействия с родителями и общественностью			
3.1.	Размещение на официальном сайте публичного доклада, плана финансово-хозяйственной деятельности организации и отчета о его исполнении	Заведующий	Сентябрь Апрель
3.2.	Осуществление личного приема граждан заведующим ДОУ по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	Заведующий	В течении года

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА НЕФТЕЮГАНСКА
«ДЕТСКИЙ САД № 13 «ЧЕБУРАШКА»**

ПРИКАЗ

11.01.2021	№ 03
------------	------

**Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном
учреждении города Нефтеюганска «Детский сад №13 «Чебурашка»**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом ХМАО-Югры от 25.08.2008 № 86-оз «О мерах по противодействию коррупции в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», в целях реализации антикоррупционной политики муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Нефтеюганска «Детский сад №13 «Чебурашка», приказываю:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении города Нефтеюганска «Детский сад №13 «Чебурашка» на 2021 год приложение 1 к настоящему приказу.

2. Ввести в действие план мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении города Нефтеюганска «Детский сад №13 «Чебурашка», добиваться его неукоснительного соблюдения.

3. Делопроизводителю, Пучковой Е.В., ознакомить работников с данным приказом под подпись.

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий

Н.П.Боченкова

Приложение к приказу
МБДОУ «Детский сад №13
«Чебурашка»
от 11.01.2021 № 03

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
города Нефтеюганска «Детский сад №13 «Чебурашка»
на 2021 год

№ п/п	Мероприятия	Ответственный	Сроки
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции			
1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заведующий, Ответственный за противодействие коррупции, специалист по кадрам	Постоянно
1.2	Проведение антикоррупционной экспертизы действующих локальных актов ДОУ	Ответственный за противодействие коррупции	Постоянно
1.3.	Проведение информационно-разъяснительной работы с работниками	Ответственный за противодействие коррупции	В течении года
1.4.	Обеспечение регулярного обновления информационных материалов по противодействию коррупции на сайте и на информационном стенде ДОУ	Ответственный за противодействие коррупции, старший воспитатель	По мере необходимости
1.5.	Организация антикоррупционного образования в ДОУ на педагогических советах, родительских собраниях	Ответственный за противодействие коррупции, старший воспитатель	В течении года
1.6.	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции на 2022 год	Заведующий, Ответственный за противодействие коррупции, специалист по кадрам	Январь, 2022г.
2. Повышение эффективности управления учреждением в целях предупреждения коррупции			
2.1	Организация системы внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности организации	Заведующий	В течении года
2.2.	Работа с жалобами родителей (законных представителей) воспитанников на незаконные действия работников	Председатель комиссии по урегулированию споров между участниками	По мере поступления жалоб

		образовательных отношений	
3. Организация взаимодействия с родителями и общественностью			
3.1.	Размещение на официальном сайте публичного доклада, плана финансово-хозяйственной деятельности организации и отчета о его исполнении	Заведующий	Сентябрь Апрель
3.2.	Осуществление личного приема граждан заведующим ДОУ по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	Заведующий	В течении года

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА НЕФТЕЮГАНСКА
«ДЕТСКИЙ САД № 13 «ЧЕБУРАШКА»**

ПРИКАЗ

13.01.2020	№	18
------------	---	----

**Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном
учреждении города Нефтеюганска «Детский сад №13 «Чебурашка»**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом ХМАО-Югры от 25.08.2008 № 86-оз «О мерах по противодействию коррупции в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», в целях реализации антикоррупционной политики муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Нефтеюганска «Детский сад №13 «Чебурашка», приказываю:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении города Нефтеюганска «Детский сад №13 «Чебурашка» на 2020 год приложение 1 к настоящему приказу.
2. Ввести в действие план мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении города Нефтеюганска «Детский сад №13 «Чебурашка», добиваться его неукоснительного соблюдения.
3. Делопроизводителю, Пучковой Е.В., ознакомить работников с данным приказом под подпись.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий

Н.П.Боченкова

Е.В.Пучкова
231760

Приложение к приказу
МБДОУ «Детский сад №13
«Чебурашка»
от 13.01.2020 № 18

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
города Нефтеюганска «Детский сад №13 «Чебурашка»
на 2020 год

№ п/п	Мероприятия	Ответственный	Сроки
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции			
1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области коррупции	Заведующий, Ответственный за противодействие коррупции, специалист по кадрам	Постоянно
1.2	Проведение антикоррупционной экспертизы действующих локальных актов ДОУ	Ответственный за противодействие коррупции	Постоянно
1.3.	Проведение информационно-разъяснительной работы с работниками	Ответственный за противодействие коррупции	В течении года
1.4.	Обеспечение регулярного обновления информационных материалов по противодействию коррупции на сайте и на информационном стенде ДОУ	Ответственный за противодействие коррупции, старший воспитатель	По мере необходимости
2. Повышение эффективности управления учреждением в целях предупреждения коррупции			
2.1	Организация системы внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности организации	Заведующий	В течении года
2.2.	Работа с жалобами родителей (законных представителей) воспитанников на незаконные действия работников	Председатель комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	По мере поступления жалоб
3. Организация взаимодействия с родителями и общественностью			
3.1.	Размещение на официальном сайте публичного доклада, плана финансово-хозяйственной деятельности организации и отчета о его исполнении	Заведующий	Сентябрь Апрель
3.2.	Осуществление личного приема	Заведующий	В

	граждан заведующим ДОУ по вопросам проявлений коррупции и правонарушений		
3.3.	Обеспечение функционирования сайта ДОУ в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности ДОУ, разработка и наполнение раздела с информацией об осуществлении мер по противодействию коррупции	Ответственный за противодействие коррупции, старший воспитатель	В течении года
3.4.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) работников с точки зрения наличия в них сведений о фактах коррупции	Заведующий	В течении года

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА НЕФТЕЮГАНСКА
«ДЕТСКИЙ САД № 13 «ЧЕБУРАШКА»**

ПРИКАЗ

17.01.2019	№	16
------------	---	----

**Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном
учреждении города Нефтеюганска «Детский сад №13 «Чебурашка»**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом ХМАО-Югры от 25.08.2008 № 86-оз «О мерах по противодействию коррупции в Ханты-Мансийском автономном округе –Югре», в целях реализации антикоррупционной политики муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Нефтеюганска «Детский сад №13 «Чебурашка», приказываю:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении города Нефтеюганска «Детский сад №13 «Чебурашка» на 2019 год приложение 1 к настоящему приказу.

2. Ввести в действие план мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении города Нефтеюганска «Детский сад №13 «Чебурашка», добиваться его неукоснительного соблюдения.

3. Делопроизводителю, Пучковой Е.В., ознакомить работников с данным приказом под подпись.

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий

Н.П.Боченкова

Е.В.Пучкова
231760

Приложение к приказу
МБДОУ «Детский сад №13
«Чебурашка»
от 17.01.2019 № 16

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
города Нефтеюганска «Детский сад №13 «Чебурашка»
на 2019 год

№ п/п	Мероприятия	Ответственный	Сроки
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции			
1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области коррупции	Заведующий, Ответственный за противодействие коррупции, специалист по кадрам	Постоянно
1.2	Формирование пакета документов, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в организации	Ответственный за противодействие коррупции	По мере необходимости
1.3.	Проведение информационно-разъяснительной работы с работниками	Ответственный за противодействие коррупции	В течении года
2. Повышение эффективности управления учреждением в целях предупреждения коррупции			
2.1	Организация системы внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности организации	Заведующий	В течении года
2.2.	Разработка и утверждение плана мероприятий управляющего совета по предупреждению коррупционных проявлений в организации, в т. ч. по обеспечению прозрачности привлекаемых и расходуемых финансовых и материальных средств	Председатель Управляющего совета	Октябрь
2.3.	Работа с жалобами родителей (законных представителей) воспитанников на незаконные действия работников	Председатель комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	По мере поступления жалоб
2.4.	Проведение анализа причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений	Ответственный за противодействие коррупции	Февраль

3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами			
3.1.	Выступление сотрудников правоохранительных органов на аппаратных совещаниях, педагогических советах с информацией о коррупционной обстановке в сфере образования	Заведующий	Декабрь, апрель
4. Организация взаимодействия с родителями и общественностью			
4.1.	Размещение на официальном сайте публичного доклада, плана финансово-хозяйственной деятельности организации и отчета о его исполнении	Заведующий	Сентябрь Апрель
4.2.	Проведение социологического исследования среди родителей по теме "Удовлетворенность потребителей образовательных услуг качеством обучения в организации"	Старший воспитатель	Апрель
4.3.	Осуществление личного приема граждан администрацией по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	Заведующий	В течении года
4.4.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Заведующий	В течении года
4.5.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) работников с точки зрения наличия в них сведений о фактах коррупции	Заведующий	В течении года
4.6	Обеспечение наличия в свободном доступе журнал регистрации и учета уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений и журнала учета мероприятий по контролю за совершением коррупционных правонарушений	Делопроизводитель	В течении года
5. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности организации в целях предупреждения коррупции			
5.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"	Главный бухгалтер МКУ «УУООУ» Заведующий	В течение года
5.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств, в	Заместитель заведующего по	В течение года

	т. ч. выделенных на ремонтные работы	АХР	
5.3.	Осуществление контроля, в т. ч. общественного, за распределением стимулирующей части фонда оплаты труда	Председатель ППО	В течение года
5.4.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов	Заведующий	В течение года

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА НЕФТЕЮГАНСКА
«ДЕТСКИЙ САД № 13 «ЧЕБУРАШКА»**

ПРИКАЗ

01.09.2016	№	262
------------	---	-----

**Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном
учреждении города Нефтеюганска «Детский сад №13 «Чебурашка»**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом ХМАО-Югры от 25.08.2008 № 86-оз «О мерах по противодействию коррупции в Ханты-Мансийском автономном округе –Югре», в целях реализации антикоррупционной политики муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Нефтеюганска «Детский сад №13 «Чебурашка», приказываю:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении города Нефтеюганска «Детский сад №13 «Чебурашка» приложение 1 к настоящему приказу.

2. Ввести в действие план мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении города Нефтеюганска «Детский сад №13 «Чебурашка», добиваться его неукоснительного соблюдения.

3. Делопроизводителю, Пучковой Е.В., ознакомить работников с данным приказом под подпись.

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий

Н.П.Боченкова

Е.В.Пучкова
231760

Приложение к приказу
МБДОУ «Детский сад №13
«Чебурашка»
от 01.09.2016 № 262

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
города Нефтеюганска «Детский сад №13 «Чебурашка»
на 2016-2017 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Ответственный	Сроки
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции			
1.1	Экспертиза проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов на наличие коррупционной составляющей	Заведующий, специалист по кадрам	В течении учебного года
1.2	Формирование пакета документов, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в организации	Заместитель заведующего по ВМР	По мере необходимости
1.3	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, заместитель заведующего по АХР	сентябрь
2. Повышение эффективности управления учреждением в целях предупреждения коррупции			
2.1	Организация системы внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности организации	Заместитель заведующего по АХР	В течении учебного года
2.2.	Разработка и утверждение плана мероприятий управляющего совета по предупреждению коррупционных проявлений в организации, в т. ч. по обеспечению прозрачности привлекаемых и расходующихся финансовых и материальных средств	Председатель Управляющего совета	Октябрь
2.3.	Работа с жалобами родителей (законных представителей) воспитанников на незаконные действия работников	Председатель комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	По мере поступления жалоб
2.4.	Назначение лиц, ответственных за осуществление мероприятий по	Заведующий	Сентябрь

	профилактике коррупции		
3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами			
3.1.	Выступление сотрудников правоохранительных органов на аппаратных совещаниях, педагогических советах с информацией о коррупционной обстановке в сфере образования	Заведующий	Декабрь, апрель
4. Организация взаимодействия с родителями и общественностью			
4.1.	Размещение на официальном сайте публичного доклада, плана финансово-хозяйственной деятельности организации и отчета о его исполнении	Заведующий	Сентябрь Январь
4.2.	Проведение социологического исследования среди родителей по теме "Удовлетворенность потребителей образовательных услуг качеством обучения в организации"	Старший воспитатель	Апрель
4.3.	Осуществление личного приема граждан администрацией по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	Заведующий	В течении учебного года
4.4.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Заведующий	В течении учебного года
4.5.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) работников с точки зрения наличия в них сведений о фактах коррупции	Заведующий	В течении учебного года
4.6	Обеспечение наличия в свободном доступе журнал регистрации и учета уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений и журнала учета мероприятий по контролю за совершением коррупционных правонарушений	Делопроизводитель	В течении учебного года
5. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников			
5.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заведующий	В течение учебного года
5.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на аппаратных совещаниях, педагогических советах	Заведующий	В течение учебного года

5.3.	Проведение консультаций работников организации сотрудниками правоохранительных органов по вопросам ответственности за коррупционные правонарушения	Заместитель заведующего по ВМР	По мере необходимости
5.4.	Разработка памяток для работников организации по вопросам коррупционных проявлений в сфере образования	Старший воспитатель	Ноябрь
6. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности организации в целях предупреждения коррупции			
6.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"	Главный бухгалтер МКУ «УУООУ» Заведующий	В течение учебного года
6.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств, в т. ч. выделенных на ремонтные работы	Заместитель заведующего по АХР	В течение учебного года
6.3.	Осуществление контроля, в т. ч. общественного, за распределением стимулирующей части фонда оплаты труда	Председатель ППО	В течение учебного года
6.4.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов	Заведующий	В течение учебного года