

СОГЛАСОВАНО  
Управляющим советом  
МБДОУ «Детский сад №13  
«Чебурашка»  
протокол от \_28.08.2023\_ № 1

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом заведующего МБДОУ  
«Детский сад №13 «Чебурашка»  
от \_01.09.2023\_ №\_372-п\_\_

Порядок  
оформления возникновения, приостановления и прекращения образова-  
тельных отношений между родителями (законными представителями) воспитан-  
ников и муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждени-  
ем города Нефтеюганска «Детский сад №13 «Чебурашка»

г. Нефтеюганск

## Порядок

оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между родителями (законными представителями) воспитанников и муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением города Нефтеюганска «Детский сад №13 «Чебурашка»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между родителями (законными представителями) воспитанников и муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением города Нефтеюганска «Детский сад №13 «Чебурашка» (далее –Порядок) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Ханты-Мансийского АО -Югры от 01.07.2013 №68-оз «Об образовании в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 года № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Приказ ДО и МП администрации города Нефтеюганска от 15.11.2022 № 840-п «Об утверждении Положения о порядке комплектования образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования воспитанниками», Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Нефтеюганска «Детский сад №13 «Чебурашка» (далее Учреждение).

1.2. Порядок разработан в целях повышения качества предоставления муниципальной услуги «Осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход» в Учреждении и определяет условия оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений, связывающих между собой их участников. В качестве участников выступают родители (законные представители) воспитанников, педагогические работники, а также Учреждение.

1.3. Под образовательными отношениями понимается совокупность общественных отношений, целью которых является освоение воспитанниками содержания образовательных программ.

1.4. Срок данного Порядка не ограничен. Данный Порядок действуют до принятия нового Порядка.

2. Основания и порядок оформления возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием для возникновения образовательных отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) является приказ о приеме ребенка на обучение в Учреждение. Приказ о приеме на обучение по ос-

новным образовательным программам дошкольного образования издается на основании заключенного договора об образовании.

2.2. Взаимоотношения между Учреждением и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе обучения, воспитания, присмотра и ухода.

2.3. Договор заключается с одним (двумя) из родителей (законным представителем).

2.4. Договор оформляется в письменной форме в двух экземплярах, один из которых хранится в личном деле воспитанника, другой - у родителей (законных представителей).

2.5. Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования

2.5.1. Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее-Договор) заключается в простой письменной форме между Учреждением (в лице заведующего) и родителями (законными представителями) воспитанника на основании заявления родителей (законных представителей) воспитанника с последующим изданием приказа Учреждения о приеме (зачислении) не позднее 3 дней после заключения договора.

2.5.2. В Договоре указываются основные характеристики предоставляемого образования (образовательной услуги), в том числе вид, уровень и (или) направленность дополнительной образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и направленности), форма получения образования и форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), права, обязанности и ответственность сторон.

2.5.3. В Договоре не могут содержаться условия, ограничивающие права или снижающие уровень гарантий воспитанникам, по сравнению с установленным законодательством об образовании.

2.5.4. В договоре указывается срок его действия.

2.5.5. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

2.6. На каждого ребенка с момента приема в Учреждение заводится личное дело.

2.7. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья, детей - инвалидов и определение периода их пребывания в Учреждении осуществляются только с письменного согласия родителей (законных представителей) по заключению психолого-медико- педагогической комиссии города Нефтеюганска.

2.8. В Учреждении ведется книга учета и движения воспитанников, которая предназначена для регистрации и контроля над перемещением воспитанников в Учреждении, а также сведений о родителях (законных представителях). Листы книги учета и движения воспитанников нумеруются, брошюруются и скрепляются подписью заведующего Учреждением и печатью.

2.9. Руководитель Учреждения ежегодно по состоянию на 1 сентября подводит итоги за прошедший учебный год и фиксирует их в книге учета и движе-

ния воспитанников путем указания количества воспитанников Учреждения, посещающих учреждение, а также зачисленных и отчисленных в течение учебного года.

### 3.Изменение образовательных отношений

3.1.Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника по заявлению в письменной форме, так и по инициативе Учреждения.

3.2.Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения воспитанником образования по образовательной программе дошкольного образования, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанника и Учреждения.

3.3.Если с родителями (законными представителями) воспитанников заключен Договор, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в Договор. Изменения, внесенные в Договор, вступают в силу после издания приказа Учреждения об изменении образовательных отношений.

3.4.Права и обязанности воспитанников, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты (п.57, гл.6, 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

### 4.Порядок приостановления образовательных отношений

4.1 Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае:

- болезни воспитанников;
- прохождения санаторно-курортного лечения;
- рекомендации врача о временном ограничении посещения Учреждения;
- во время карантина в Учреждении;
- во время отпуска родителей (законных представителей), предусмотренного Трудовым кодексом Российской Федерации;
- в период летних каникул, независимо от времени и продолжительности отпуска родителей (законных представителей);
- во время длительной командировки родителей (законных представителей).

4.2.Родители (законные представители) воспитанника, для сохранения места представляют в Учреждение документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

4.3.Приостановление образовательных отношений, за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе Учреждения, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника.

В заявлении указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) воспитанника;
- дата и место рождения;
- причины приостановления образовательных отношений.

4.4.Приостановление образовательных отношений оформляется приказом Учреждения.

## 5. Прекращение образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из Учреждения в связи с получением образования (завершением обучения).

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

а) по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

б) по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанников или родителей (законных представителей) воспитанников и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

5.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении воспитанников из Учреждения. Права и обязанности воспитанников, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с момента его отчисления из Учреждения.

5.4. Учредитель Учреждения в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли Учреждения, обязан обеспечить перевод воспитанников в другие образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность, и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором об образовании. При переводе воспитанников в другую образовательную организацию документы выдаются по личному заявлению родителей (законных представителей).

5.5. Прекращение образовательных отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) оформляется:

- заявлением родителей (законных представителей);
- приказом об отчислении воспитанника.

5.6. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.